

農業技術功労者表彰受賞申請書

(フリガナ) 受賞候補者氏名		(生年月日：昭和 年 月 日)	
(フリガナ) 功績名			
本人又は推薦機関が記載	勤務先	〒 (TEL : FAX :) E-mail :	
	履歴	最終学歴	
		現職	
		過去の略歴	

推薦機関・代表者名	機関名		
	(フリガナ) 代表者名 役職名		
	所在地	〒 (TEL : FAX :)	
推薦機関が記載	推薦理由		

推薦機関担当者 連絡先 (事務局)	(フリガナ) 氏名		
	所属・役職		
	所在地	〒 (TEL : FAX :) E-mail :	

<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">表彰に値する功績の詳細</p>	<p>(フリガナ)</p> <p><u>功績名</u></p> <p>(功績内容は、欄内に収まるようにまとめて概要を記述する)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 功績に係る背景、動機 2 功績に係るレベル・重要性・独自性 3 功績に係る実績・評価 4 功績に係る将来性・先進性 5 功績に係る波及効果等
<p>過去における受賞等</p>	
<p>学術論文、農業技術の普及指導資料、特許等</p>	
<p>その他参考となる事項</p>	<p>(参考資料は別添とする)</p>

農業技術功労者表彰受賞申請書記入要領

記入に当たっては、様式に従い記入欄の行数を適宜調整し、原則として受賞申請書1件当たりA4版2～3ページ程度にまとめて下さい。

1 受賞候補者

(1) 氏名・勤務先・最終学歴・現職を記載して下さい。

(2) 過去の略歴を現職まで記載して下さい。

これにより難しい場合は最終職歴まで記載して下さい。この場合退職年を記載して下さい。

2 推薦機関・代表者名

推薦機関名、代表者名、役職名、所在地等を記載して下さい。

3 推薦理由

推薦機関が表彰候補者を推薦する理由を候補者の具体的な功績内容を踏まえてわかりやすく記載して下さい。

4 推薦機関担当者連絡先（候補者に係る問合せ先）

氏名、勤務先、役職、所在地等を記載して下さい。

5 表彰に値する功績の詳細

功績名はわかりやすいように30字以内に記載して下さい。

また、「表彰に値する功績の詳細」の欄には、下記の項目毎に記載して下さい。

特に、下記の(2)～(5)の項目は、審査の視点となっておりますので、功績に係るそれぞれの観点からの内容、及び功績内容に関する候補者の役割・貢献度について、書面から把握できるように、具体的かつ簡潔・わかりやすく記載して下さい。

(1) 功績に係る背景、動機

(2) 功績に係るレベル・重要性・独自性

(3) 功績に係る実績・評価

(4) 功績に係る将来性・先進性

(5) 功績に係る波及効果等

(5)の位置づけが高いので、他の研究・技術開発への波及効果及び農業現場への普及効果並びに国又は都道府県等の施策への活用等があれば幅広く記載して下さい。

6 過去における受賞等

過去において、同一内容で高位の賞（褒賞、農林水産大臣賞その他の国務大臣表彰）を受賞している者は、原則として本表彰の対象から除外されます。

7 学術論文、農業技術の普及指導資料、特許等

主要な論文、普及指導資料等のリストを原則とします。

論文等の筆頭者かコレスポンドイングオーサーかがわかるよう、また、候補者に下線を引く等ご配慮をお願いします。

多数になる場合は、別葉として下さい。